



App "Badge" und Titel zeigen die Anzahl der fälligen/offenen Aufgaben (konfigurierbar in den Einstellungen)

Synchronisation & Einstellungen

Hier tippen, um SyncML Synchronisation, AutoSync-Einstellungen und andere Optionen zu erreichen.
Während einer laufenden Synchronisation wechselt dieser Knopf zu einer Aktivitätsanzeige - einfach antippen um das Sync-Fortschritt-Panel ein/auszublenden.

Aufgaben

Antippen für Details und Ändern



Schnell erledigt markieren, um Priorität ändern, Alarm hinzufügen

Antippen um **Selektion** ein/auszuschalten (um Aufgaben und "Tags" in der Hierarchie zu bewegen)

"In der Nähe"-Tag

Wenn Sie die Ortung eingeschaltet haben, dann zeigt dieses Tag Aufgaben in der Nähe des Aufenthaltsortes

Aktueller Fokus

(Name des "Tags" oder bei Unteraufgaben Name der Hauptaufgabe)

Sortier-Reihenfolge

- Nach Fälligkeits-Datum
- Nach Priorität
- Nach "Tag"

"Tag" Editmode ein/aus

Im "Tag" Editmode können Sie

- Neue "Tags" mit dem "+"-Knopf hinzufügen.
- "Tags" antippen um sie zu verändern.
- Den Modus verlassen indem Sie den Knopf nochmals drücken.

Suchen in Aufgaben

Das Suchfeld befindet sich ganz oben an der Liste, einfach nach oben scrollen um es zu sehen.

Neue Aufgaben hinzufügen

Die Aufgabe wird automatisch dem aktuell fokussierten "Tag" zugeordnet. Weitere "Tags" können hinzugefügt oder entfernt werden je nach Bedarf. Im "Tag" Editmode fügt dieser Knopf neue "Tags" hinzu

Horizontal "Wischen" um Ansichten zu wechseln

In den Einstellungen können die gewünschten Ansichten und ihre Reihenfolge eingestellt werden

"Tag"-Balken

Horizontal scrollbar wenn Sie viele "Tags" haben. "Tags" sind zuerst nach Rang (einstellbar bei Tag Editieren) und dann alphabetisch sortiert. Breite der Balken zeigen wieviele Aufgaben zu diesem "Tag" gehören. "Tag" antippen um zu fokussieren (nur Aufgaben mit diesem Tag zeigen)



Unter-"Tags"

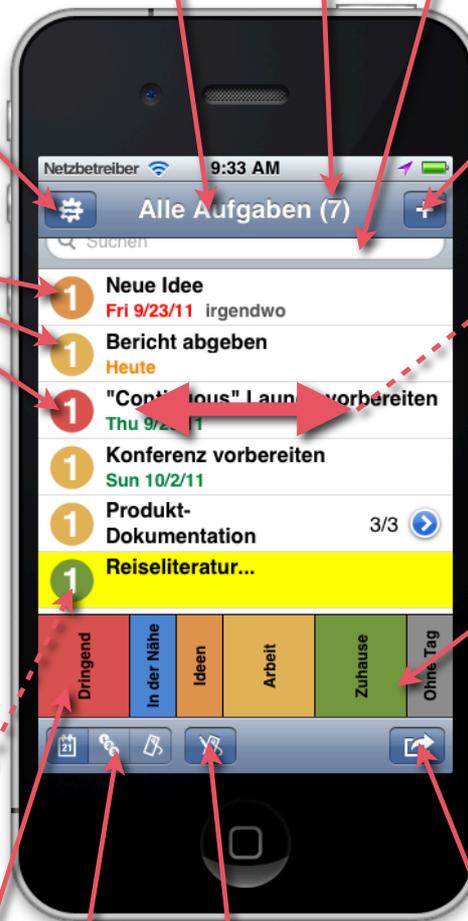
Sie können Unterkategorien beliebig schachteln, um hierarchisch Ordnung zu schaffen.

Fokus-"Tag"

Antippen, um den Fokus zu verlassen und eine Ebene zurück zu navigieren

Aktionen ausführen

- Aufgabenliste per Email versenden (Standard-Emailadresse in den Einstellungen)
- Markierte (gelb!) Aufgaben und "Tags" hierher verschieben.
- Alle Markierungen aufheben



Synchronisation & Einstellungen

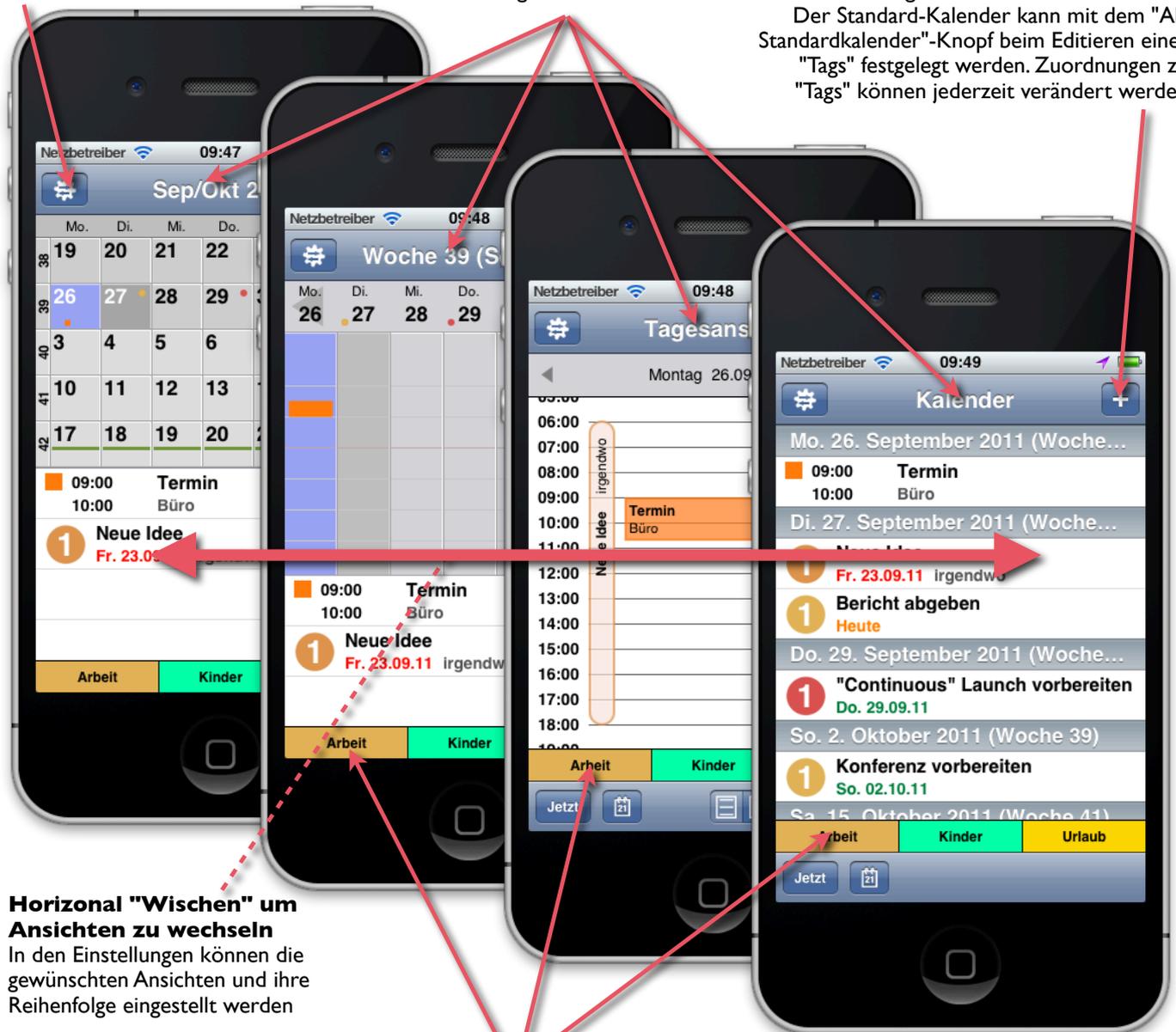
Hier tippen, um SyncML Synchronisation, AutoSync-Einstellungen und andere Optionen zu erreichen.
Während einer laufenden Synchronisation wechselt dieser Knopf zu einer Aktivitätsanzeige - einfach antippen um das Sync-Fortschritt-Panel ein/auszublenden.

Titel antippen: Heute Titel halten: Datum wählen

Antippen des Titels zeigt den heutigen Tag an. Wird der Titel etwas länger berührt, erscheint ein Dialog zur Wahl eines neuen Anzeigedatums.

Neuer Kalendereintrag oder neue Aufgabe hinzufügen

Der Plus-Knopf zeigt den "Quick add" Dialog (kann in den Einstellungen abgeschaltet werden) um schnell die wichtigsten Daten für einen neuen Eintrag einzugeben.
Neue Kalendereinträge werden zum Standardkalender-"Tag" hinzugefügt, ausser es ist nur ein einziger anderer Kalender sichtbar.
Der Standard-Kalender kann mit dem "Als Standardkalender"-Knopf beim Editieren eines "Tags" festgelegt werden. Zuordnungen zu "Tags" können jederzeit verändert werden



Horizontal "Wischen" um Ansichten zu wechseln

In den Einstellungen können die gewünschten Ansichten und ihre Reihenfolge eingestellt werden

Einmal Antippen um Einträge die dieses "Tag" haben aus- bzw. einzublenden (beachten Sie dass ein Eintrag mehrere "Tags" haben kann, und angezeigt solange auch nur eines davon aktiv ist.

Doppeltippen um nur dieses eine "Tag" anzuzeigen und alle anderen auszuschalten. Oder, wenn es schon das einzige aktive "Tag" ist, um alle anderen "Tags" wieder anzuzeigen.

"Continuous"-Ansicht

Nahtlos scrollen durch alle Vergangenheit und Zukunft, und alle eingetragenen Termine auf einen Blick sehen.

Wochenansicht

Eine Woche im Überblick, mit allen Terminen genau sichtbar.

Tagesansicht

Ein Tag, in drei Dichtestufen vom Überblick bis zu 5-Min-Auflösung.

Listenansicht

Mit Suchfeld ganz am Anfang der Liste; ganz nach oben scrollen um es zu erreichen.

Detail-Ansichten



"Quick Add"-Dialog

Dieser Dialog dient zur schnellen Eingabe von neuen Terminen und Aufgaben. Wenn Sie direkt in der Detailansicht neue Einträge beginnen wollen, lässt sich "Quick Add" in den Einstellungen ausschalten.

Wenn Sie keine Details hinzuzufügen haben, einfach "Fertig"-Knopf drücken.

Alarm in 5, 15, 30 Min oder ein ganzer Tag vor dem Termin hinzufügen, oder bestehenden Alarm vorverschieben.

"Quick Add" Eingabe abbrechen.



"Details" oder "Details hinzufügen..." öffnet Detail-Editor

"Details" oder "Details hinzufügen..." öffnet Detail-Editor

Detail-Editierdialoge

Zum Anzeigen und Ändern aller Details. Beim Editieren bestehender Einträge einfach "Details" oben rechts tippen, um alle Details anzuzeigen.



Frei/Besetzt

- besetzt
- frei
- provisorisch
- abwesend

Klassifizierung

- öffentlich
- privat
- geheim

Farbwahl

Damit kann die Farbe eines Eintrags eingestellt werden. Ansonsten "erben" die Einträge die Farben von den "Tags"

"Tags" zuweisen

Antippen um "Tags" zuzuweisen bzw. zu entfernen. Kann bei vielen "Tags" horizontal gescrollt werden

Alarm um 5, 15, 30 Minuten verschieben oder neuen Alarm 5, 15, 30 Min vor Start einstellen.

Eintrag duplizieren (auf den nächsten Tag)

Erledigt markieren

Priorität erhöhen

Priorität reduzieren

Alarm morgen zur gleichen Zeit

Auswählen zum Verschieben in der Hierarchie

Orts-Alarme
Wenn die Aufgabe oder eines ihrer "Tags" einen geographischen Ort zugeordnet hat, können hier Alarmer beim Annähern bzw. Weggehen eingestellt werden.

Unteraufgaben
Hiermit können zu einer Aufgabe Unteraufgaben eingegeben werden. Die Hauptaufgabe zeigt dann Status, Priorität und Fälligkeit zusammengefasst.



SyncML-Synchronisation und -Einstellungen



App-Version und SyncML-Engine-Version

Alle Accounts synchronisieren die "Aktiviert für..." eingeschaltet haben.

Automatisch synchronisieren
Nur Accounts die den "Aktiviert für..." Schalter eingeschaltet haben werden beim Autosync einbezogen.
Automatische Synchronisation findet statt:
• wenn die App aufgerufen wird (sichtbar wird).
• wenn die App verlassen wird (unsichtbar wird).
Das minimale Intervall zwischen zwei Syncs kann definiert werden, und Autosync nur mit WLAN zugelassen werden um Bandbreite zu sparen.



Mehrere Accounts
Um Ihre Daten mit mehreren SyncML-Servern in Sync zu halten, können Sie zusätzliche Accounts hinzufügen/löschen.



Synchronisiert nur diesen Account



Einstellungen, die Ihr SyncML-Anbieter Ihnen mitteilen muss:

- SyncML-Server-URL
- Login-Angaben
- "Serverpfade" für jeden Datentyp den Sie synchronisieren.

Sync-Modes

- **Normaler Sync:** Zweiwege-Sync. Wir automatisch zum Langsamen Sync beim ersten Sync und manchmal nach fehlerhaften Synchronisationen.
- **Langsamer Sync:** Ordnet Client-Einträge Server-Einträgen zu durch Vergleich der Date. Server mit unzureichendem Vergleichsmechanismus können im langsamen sync Duplikate erzeugen.
- **Gerät aktualisieren:** Gerät wird mit Änderungen vom Server aktualisiert, aber es werden keine Änderungen zurückgesendet. Nicht tauglich um private Daten auf dem Gerät mit Server-Daten zu mischen, weil alle Gerätedaten beim Erstsynchronisation mit Serverdaten überschrieben werden.
- **Server aktualisieren:** wie Gerät aktualisieren, aber mit vertauschten Rollen.
- **Gerät/Server neu laden:** Erstsynchronisation, um Inhalt des Geräts resp. Servers ganz zu überschreiben.

